|  |
| --- |
| **Местная администрация**  внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  муниципальный округ  **Северный** |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| **О внесении изменений в постановление**  **Местной администрации от 05.12.2017 г. №106** |
|  |
| **«11» декабря 2018г. №156-МА-2018** |
|  |
| В целях улучшения показателей социально-экономического развития муниципального образования, повышения эффективности бюджетных расходов, соблюдения принципа адресности и целевого характера использования бюджетных средств, организации рациональных процедур планирования и осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, руководствуясь ст.179 п.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, Местная администрация  ПОСТАНОВЛЯЕТ:   1. Приложение к постановлению Местной администрации №106 от 05.12.2017г. «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие и совершенствование муниципальной службы и кадрового потенциала органов местного самоуправления» на 2018 год, финансируемой за счет средств местного бюджета», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. |

И.о. Главы С.В. Пустосмехова

Приложение к постановлению Местной администрации   
от «11» декабря 2018г. №156-МА-2018

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕВЕРНЫЙ  
  
«Развитие и совершенствование муниципальной службы и кадрового потенциала органов местного самоуправления»**

Санкт-Петербург  
 2018

**ПАСПОРТ**

**ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | «Развитие и совершенствование муниципальной службы и кадрового потенциала органов местного самоуправления» (далее – Программа) |
| **Основание для разработки программы** | п.2 ст.28, п.3 ст.32 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", пп.36 п.1 ст.10 закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009г № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»: организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования, муниципальных служащих организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе. |
| **Заказчик программы** | Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный (далее – МО МО Северный) |
| **Разработчик программы** | Административно-правовой отдел Местной администрации МО МО Северный |
| **Цели программы** | Оптимизация и повышение эффективности управленческой деятельности органов местного самоуправления, качества муниципального правотворчества, профессионального уровня муниципальных служащих и работников. |
| **Задачи программы** | 1. совершенствование системы управления кадровыми процессами в организации муниципальной службы; 2. организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих; 3. совершенствование механизма эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти, учреждениями, организациями, общественными объединениями и жителями муниципального образования. |
| **Сроки реализации программы** | I-IV квартал 2018 г. |
| **Исполнитель программы** | Административно-правовой отдел Местной администрации  МО МО Северный |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | 1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих; 2. Достижение качественного уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных (служебных) обязанностей; 3. Создание профессиональной муниципальной службы на основе принципов учета и оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих; 4. Улучшение координации деятельности и взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти, учреждениями, организациями, общественными объединениями и жителями муниципального образования. |
| **Источники финансирования программы** | Местный бюджет |
| **Объем финансирования программы (тыс.руб.)** | **123,7** |
| **Контроль за реализацией программы** | И.о.Главы Местной администрации |

1. **Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами:**

Ведомственная целевая программа «Развитие и совершенствование муниципальной службы и кадрового потенциала органов местного самоуправления» разработана в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт‑Петербурге» в целях повышения профессионального уровня муниципальных служащих Местной администрации МО МО Северный.

Повышение и развитие профессионального уровня муниципальных служащих Местной администрации МО МО Северный требует непрерывного обновления и реализации комплекса профессиональных знаний и практического опыта эффективного управления экономическими, социально-культурными и политическими процессами на территории в границах муниципального образования для достижения целей местного самоуправления – удовлетворения потребностей жизнеобеспечения населения и развития территории.

Основа развития муниципального служащего как «эффективного менеджера» – в системе постоянного профессионального образования (как основного, так и дополнительного). Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. Поэтому организованный и целенаправленный процесс овладения и постоянного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков необходим для успешного выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления.

Необходимость разработки программы профессионального развития муниципальных служащих Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный связана с:

* созданием условий для организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
* реализацией положений федерального законодательства и законодательства Санкт‑Петербурга об обеспечении единства требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации гражданских и муниципальных служащих;
* обеспечением регулирования и планирования процесса профессионального развития муниципальных служащих Местной администрации МО МО Северный.

Общая численность муниципальных служащих в Местной администрации МО МО Северный муниципальном образовании на 11.12.2018 года составляет 16 человек. Их образовательный уровень характеризуется следующими показателями: в общей численности муниципальных служащих 100 процентов имеют высшее образование.

Анализ уровня профессиональной подготовки кадрового потенциала органов местного самоуправления указывает на следующие проблемы: недостаточное владение информационными технологиями, несоответствие профиля полученного образования профилю выполняемой служебной деятельности. Кроме того, имеется актуальная необходимость профессиональной подготовки ряда муниципальных служащих в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов.

Реализация Программы направлена на формирование у муниципальных служащих Местной администрации МО МО Северный необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

1. **Перечень мероприятий программы и необходимый объем финансирования:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемые конечные результаты | | Срок  исполнения | Необходимый объем  финансирования, тыс.руб. |
| ед. изм. | кол-во |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Прохождение курсов повышения квалификации | кол-во муниципальных служащих, прошедших обучение, чел | 10 | 1-4 кв. | 123,7 |
| **Всего** | | | | | **123,7** |

1. **Показатели результативности и эффективности мероприятий ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели результативности и эффективности мероприятий ведомственной целевой программы | Значение показателя |
| 1. | Уровень исполнения плана реализации мероприятий муниципальной программы (Численность муниципальных служащих, прошедших обучение, по отношению к запланированному в процентах) | >95% |
| 2. | Уровень освоения запланированного объема финансирования (сумма средств бюджета муниципального образования, затраченная на проведение мероприятий программы к запланированной, в процентах) | >95% |
| 3. | Уровень достижения показателей: численность муниципальных служащих, прошедших аттестацию (анализ аттестации), качество правовых актов (анализ результатов экспертизы). | >98% |

**5. ОБОСНОВАНИЯ И РАСЧЕТЫ ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ:**

Разработка осуществлена в соответствии с постановлением Местной администрации МО МО Северный от 13.10.2017 №50 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке и утверждении муниципальных и ведомственных целевых программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Северный, проведения оценки эффективности их реализации» в редакции постановлений Местной администрации от 27.11.2018 №129.

Обоснования и расчеты объемов финансирования мероприятий, предусмотренных программой, оформлены по установленной форме.

1. **СОГЛАСОВАНИЕ программы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Участники программы | Ф.И.О. | Подпись |
|  | Инициатор программы | Пустосмехова С.В. |  |
|  | Заказчик программы | Пустосмехова С.В. |  |
|  | Разработчик программы | Белогузова А.Ю. |  |
|  | Исполнитель программы | Белогузова А.Ю. |  |
|  | Отдел бухгалтерского учета  и отчетности | Муровщик О.А. |  |